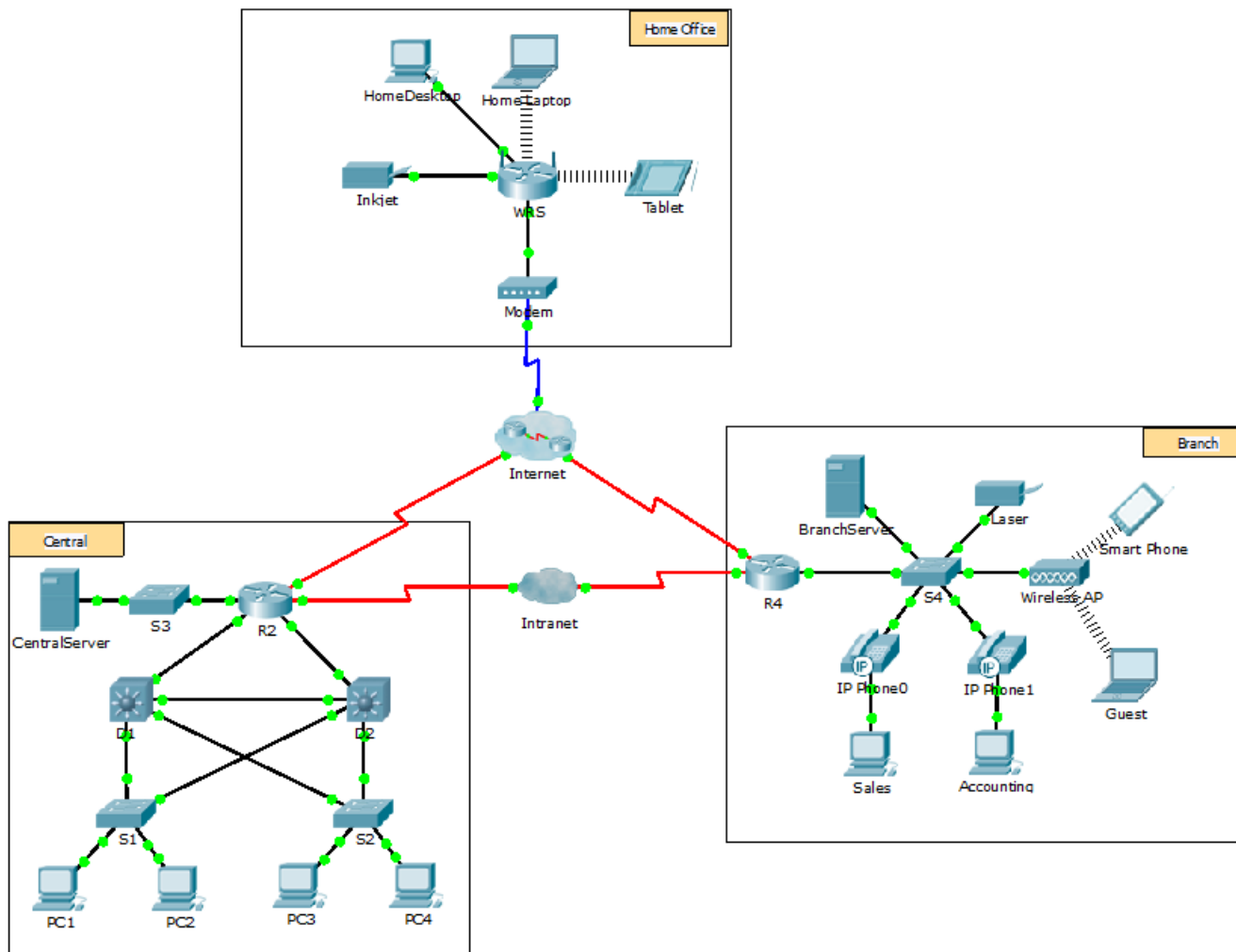


Packet Tracer - Serwery WWW i e-mail

Topologia



Cele

Część 1: Konfiguracja i weryfikacja usługi WWW

Część 2: Konfiguracja i weryfikacja usługi e-mail

Wprowadzenie

W tym ćwiczeniu, skonfigurujesz usługi HTTP i e-mail przy użyciu symulowanego serwera w programie Packet Tracer. Następnie skonfigurujesz klientów, aby uzyskać dostęp do tych usług.

Uwaga: Program Packet Tracer jedynie symuluje proces konfiguracji tych usług. Każdy z pakietów instalacyjnych HTTP i e-mail różni się pod kątem procedury instalacji i konfiguracji.

Część 1: Konfiguracja i weryfikacja usługi WWW

Krok 1: Konfiguracja usługi WWW na serwerach CentralServer i BranchServer.

- a. Kliknij serwer **CentralServer**, a następnie kliknij zakładkę **Config** > **HTTP**.
- b. Kliknij **On**, aby uaktywnić HTTP i HTTP Secure (HTTPS).
- c. Opcjonalnie - spersonalizuj kod HTML.
- d. Powtórz krok 1a - 1c na serwerze **BranchServer**.

Krok 2: Weryfikacja działania serwerów WWW przy użyciu przeglądarki stron WWW.

Istnieje wiele urządzeń końcowych w tej sieci, ale dla celów tego etapu użyj **PC3**.

- a. Kliknij komputer o etykiecie **PC3** a następnie kliknij zakładkę **Desktop** > **Web Browser**.
 - b. W polu URL wpisz adres IP **10.10.10.2** i kliknij przycisk **Go**. Wyświetli się strona WWW serwera **CentralServer**.
 - c. W polu URL wpisz adres IP **64.100.200.1** i kliknij przycisk **Go**. Wyświetli się strona WWW serwera **BranchServer**.
 - d. W polu URL wpisz **centralserver.pt.pka** i kliknij przycisk **Go**. Wyświetli się strona WWW serwera **CentralServer**.
 - e. W polu URL wpisz **branchserver.pt.pka** i kliknij przycisk **Go**. Wyświetli się strona WWW serwera **BranchServer**.
 - f. Jaki protokół dokonuje odwzorowania nazw **centralserver.pt.pka** i **branchserver.pt.pka** na adresy IP?
-

Część 2: Konfiguracja i weryfikacja usługi e-mail na serwerach

Krok 1: Konfiguracja serwera CentralServer do wysyłania (SMTP) i odbierania (POP3) e-maili.

- a. Kliknij **CentralServer**, następnie wybierz zakładkę **Config** i kliknij w przycisk **EMAIL**.
- b. Kliknij **On** aby uaktywnić SMTP i POP3.
- c. W polu Domain Name wpisz **centralserver.pt.pka** i kliknij **Set**.
- d. Utwórz użytkownika **central-user** z hasłem **cisco**. Aby go dodać, kliknij przycisk **+**.

Krok 2: Konfiguracja serwera BranchServer do wysyłania (SMTP) i odbierania (POP3) e-maili.

- a. Kliknij serwer **BranchServer**, a następnie kliknij zakładkę **Config** > **EMAIL**.
- b. Kliknij **On**, aby uaktywnić SMTP i POP3.
- c. W polu Domain Name wpisz **branchserver.pt.pka** i kliknij **Set**.
- d. Utwórz użytkownika **branch-user** z hasłem **cisco**. Aby go dodać, kliknij przycisk **+**.

Krok 3: Konfiguracja PC3 w celu korzystania z usługi e-mail na serwerze CentralServer.

- a. Kliknij **PC3** a następnie kliknij zakładkę **Desktop** > **E Mail**.
- b. Wprowadź następujące wartości do odpowiadających im pól:
 - 1) Your Name: **Central User**
 - 2) Email Address: **central-user@centralserver.pt.pka**

- 3) Incoming Mail Server: **10.10.10.2**
 - 4) Outgoing Mail Server: **10.10.10.2**
 - 5) User Name: **central-user**
 - 6) Password: **cisco**
- c. Kliknij przycisk **Save**. Wyświetli się okno aplikacji pocztowej (Mail Browser).
- d. Kliknij **Receive**. Jeśli konfiguracja klienta i serwera została prawidłowo przeprowadzona, aplikacja pocztowa wyświetli komunikat potwierdzający postaci **Receive Mail Success**.

Krok 4: Konfiguracja komputera Sales w celu korzystania z usługi e-mail na serwerze BranchServer.

- a. Kliknij komputer z etykietą **Sales**, a następnie kliknij zakładkę **Desktop > E Mail**.
- b. Wprowadź następujące wartości do odpowiadających im pól:
 - 1) Your Name: **Branch User**
 - 2) Email Address: **branch-user@branchserver.pt.pka**
 - 3) Incoming Mail Server: **172.16.0.3**
 - 4) Outgoing Mail Server: **172.16.0.3**
 - 5) User Name: **branch-user**
 - 6) Password: **cisco**
- c. Kliknij przycisk **Save**. Wyświetli się okno aplikacji pocztowej.
- d. Kliknij **Receive**. Jeśli konfiguracja klienta i serwera została prawidłowo przeprowadzona, aplikacja pocztowa wyświetli komunikat potwierdzający postaci **Receive Mail Success**.
- e. Ćwiczenie powinno być ukończone w 100%. Nie zamykaj okna konfiguracyjnego Sales ani aplikacji pocztowej.

Krok 5: Wysyłanie e-maili z komputerów klienckich Sales i PC3.

- a. Kliknij przycisk **Compose** w oknie aplikacji pocztowej (**Mail Browser**) komputera **Sales**.
- b. Wprowadź następujące wartości do odpowiadających im pól:
 - 1) To: **central-user@centralserver.pt.pka**
 - 2) Subject: *Wpisz temat e-maila.*
 - 3) **Email Body**: *Wpisz treść e-maila.*
- c. Kliknij **Send**.
- d. Upewnij się, że komputer **PC3** otrzymał e-maila. Kliknij **PC3**. Jeśli okno aplikacji pocztowej jest zamknięte, kliknij **E Mail**.
- e. Kliknij **Receive**. E-mail wysłany z komputera Sales wyświetli się. Kliknij dwa razy na e-mail.
- f. Kliknij **Reply**, utwórz odpowiedź, a następnie kliknij **Send**.
- g. Zweryfikuj otrzymanie odpowiedzi przez **Sales**.