

この場合はどうするか

目的

エンドユーザ アプリケーションをサポートする際のアプリケーション層の動作を説明する。

- 受講者には、普段は使用できるネットワーク アプリケーションが職場で使えなくなるとどうなるかを想像してもらいます。また、場合によっては、ネットワーク アプリケーションをしばらく使えなくなったときのコストも見積もってもらいます。

背景/シナリオ

これから 1 週間の仕事が始まります。あなたの雇用主は職場に IP 電話を導入することにしました。それに伴い、翌週までネットワークを使用できません。

ただし、仕事は続けなければなりません。送信しないといけない電子メールや見積書を書いてマネージャの承認を得る必要があります。セキュリティ上の問題があるため、社内の仕事に、個人または外部コンピュータ システム、機器、またはオフサイト機器およびシステムを使用することは許可されていません。

インストラクタの指示に従って、次の両方のシナリオに答えるか、どちらか 1 つのシナリオ (A. 電子メール、B. 見積書に関するマネージャの承認) に答えてください。シナリオの質問にすべて答えます。また、答えについてクラスで討論できるように準備しましょう。

A. 電子メール

- 電子メールを送信するには、どのような方法がありますか。

- 同じ電子メールを複数の受信者に送信するには、どのような方法がありますか。

- 必要に応じて、サイズの大きな添付ファイルを複数の受信者に送信するには、どのような方法がありますか。

- それらの方法は、企業にとってコスト効果の高い方法ですか。_____

- それらの方法は、企業のセキュリティ ポリシーに違反しますか。_____

B. 見積書に関するマネージャの承認

- コンピュータにデスクトップ アプリケーション ソフトウェア パッケージをインストールしています。新規契約のためにマネージャが必要とする見積書を週末までに作成するのは比較的容易ですか。見積書を完成させる際に、どのような制限を受けますか。

- 承認を受けるためにマネージャにどのような方法で見積書を提出しますか。マネージャは承認を受けるためにクライアントにどのような方法で見積書を送信すると思いますか。

この場合はどうするか

- それらの方法は、企業にとってコスト効果の高い方法ですか。答えの理由を説明してください。

復習

1. 職場で 1 週間いつものネットワーク アプリケーションが使えない状態になった場合、コミュニケーションを行うためにはどの手順が重要であるとわかりましたか。また、重要でなかった手順はどれですか。答えの理由を説明してください。
